NOMBRE:	JUAN JOSE ANGULO MARTINEZ
CEDULA:	1020723513
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-8035-2026 del 15 de julio de 2026
VALOR DEL CONTRATO:	$8.000.000 (OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 16 de julio de 2026 a 31 de Julio de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Julio de 2026, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	27 de julio de 2026

CUOTA 1

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO CON MAESTRÍA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO PI37-102465 FORTALECIMIENTO DE LOS CLÚSTERES Y LAS APUESTAS PRODUCTIVAS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Asesorar y apoyar a la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo - Subsecretaría de Competitividad, en el diseño y la concertación de una estrategia tendiente a la empleabilidad e inserción laboral de población trabajadora, atrayendo aliados estratégicos para su implementación.

- Acompañé la propuesta VALLEmplea 4.0, que consolida el modelo validado a lo largo de tres versiones del programa y lo articula con el nuevo marco de la Reforma Laboral colombiana. La propuesta plantea 500 cupos de formación dual para el periodo 2026-2027, con lo cual el Valle del Cauca busca afianzarse como la región líder del país en este modelo formativo, generando empleo formal para vallecaucanos y beneficios de talento humano y cumplimiento normativo para las empresas vinculadas. Este trabajo aporta directamente al diseño de la estrategia de empleabilidad que la Subsecretaría de Competitividad viene consolidando.
- Elaboré la Encuesta de Seguimiento VALLEmplea, instrumento dirigido a los beneficiarios de las cohortes 1, 2 y 3 del programa, orientado a medir su situación laboral y de formación posterior a su paso por el programa. Esta herramienta permite evaluar la efectividad del acompañamiento brindado a los beneficiarios y aporta insumos concretos para ajustar y fortalecer la estrategia de empleabilidad e inserción laboral en las siguientes fases del programa.

2. Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el sitio virtual que ha dispuesto la Subsecretaría.

- Elaboré el Dashboard VALLEmplea de seguimiento de beneficiarios, consolidando los indicadores de formación y empleabilidad de las cohortes 1, 2 y 3, incluyendo el detalle de VALLEmplea 3.0 por línea de atención. El instrumento permite el control y la gestión centralizada de la información del programa, y evidencia un total de 4.185 beneficiarios únicos, 3.321 personas con formación y 2.681 con acompañamiento de empleabilidad, con una tasa de tránsito de formación a empleabilidad del 54,7% y a Cali como el municipio de mayor cobertura.
- Elaboré el Informe de Avance VALLEmplea con corte a junio, que presenta el balance consolidado de las tres cohortes del programa (1.0, 2.0 y 3.0), incluyendo inscritos, beneficiarios, tasas de colocación laboral por cohorte y el análisis del impacto de la Reforma Laboral sobre los beneficiarios con contrato de aprendizaje. El consolidado de las tres cohortes registra 14.222 inscritos, 4.494 beneficiarios y 2.301 personas colocadas laboralmente.
- Elaboré el Informe de Beneficiarios del programa VALLEmplea 3.0, con el consolidado de beneficiarios, colocación laboral y cobertura municipal, incluyendo metodología, fuentes de información, mapas de cobertura geográfica y el detalle nominal por municipio de las líneas de Masterclass (922 beneficiarios) y de colocación laboral (683 personas), preservando la reserva de la información personal de los beneficiarios.
- Elaboré el Informe Ejecutivo de Resultados de VALLEmplea 3.0 correspondiente al primer semestre de 2026, con corte del Dashboard al 12 de mayo y del listado de colocación al 22 de julio, que consolida 2.587 beneficiarios impactados en las siete líneas del programa y 898 personas en proceso de colocación laboral, con presencia en 39 de los 42 municipios del departamento en la línea Masterclass.

3. Entregar mensualmente en pdf y en formato editable, toda la información que produzca durante la ejecución del contrato, incorporándola en el sitio virtual que ha dispuesto la Subsecretaría de Competitividad.

- Organicé y entregué el presente informe de actividades y los documentos técnicos elaborados durante el mes de julio, en los formatos PDF y editable requeridos, para su incorporación en el sitio virtual dispuesto por la Subsecretaría de Competitividad, garantizando así la trazabilidad documental de la ejecución contractual.

4. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

- Durante el mes de julio no se convocaron capacitaciones institucionales por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo ni de otras dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o coordinador inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual, y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Atendí los requerimientos adicionales asignados por la supervisión del contrato, los cuales se desarrollaron de acuerdo con lo indicado por la Subsecretaria, en el marco del cumplimiento del objeto contractual.

6. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

- Interactué mediante "me gusta" con las publicaciones oficiales de la cuenta de Instagram de la Secretaría (@sedecvalle) durante el mes de julio, entre ellas el contenido audiovisual institucional, la publicación sobre el Valle del Cauca como tercer departamento más competitivo del país, la conmemoración de los 490 años de Cali, la convocatoria a la 6ta Jornada de Empleo en Cali 2026 y la difusión del programa Quiero Ser Digital dirigido a jóvenes del Valle. Esta interacción contribuye a fortalecer el alcance orgánico y el engagement institucional de los contenidos oficiales de la Secretaría.

7. Apoyar las actividades asociadas a la supervisión de contratos y convenios, mediante el acompañamiento técnico, administrativo y documental, orientado a la verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales, el seguimiento a la ejecución física y financiera, la revisión de informes y soportes, y la articulación con las áreas jurídica, financiera y de planeación, garantizando la trazabilidad, oportunidad y conformidad con la normatividad vigente.

- Elaboré el informe dirigido a la Subsecretaria de productos pendientes por presentar para el cierre del Convenio VALLEmplea, identificando los entregables comprometidos por el operador Corpovalle aún pendientes de presentación (licencias, videos por empresa, documento técnico de alianzas, segunda parte de ferias y evento de clausura), y recomendando dar seguimiento estrecho a su entrega para avanzar hacia el cierre formal del convenio en los tiempos previstos.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

Juan Angulo Martinez <angulomartinezjuan50... lun, 22 jun, 12:34

para mcballesteros, jcgomezn, Daniela, Veronica

Estimada Subse,

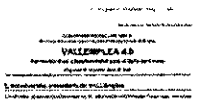
Cordial saludo,

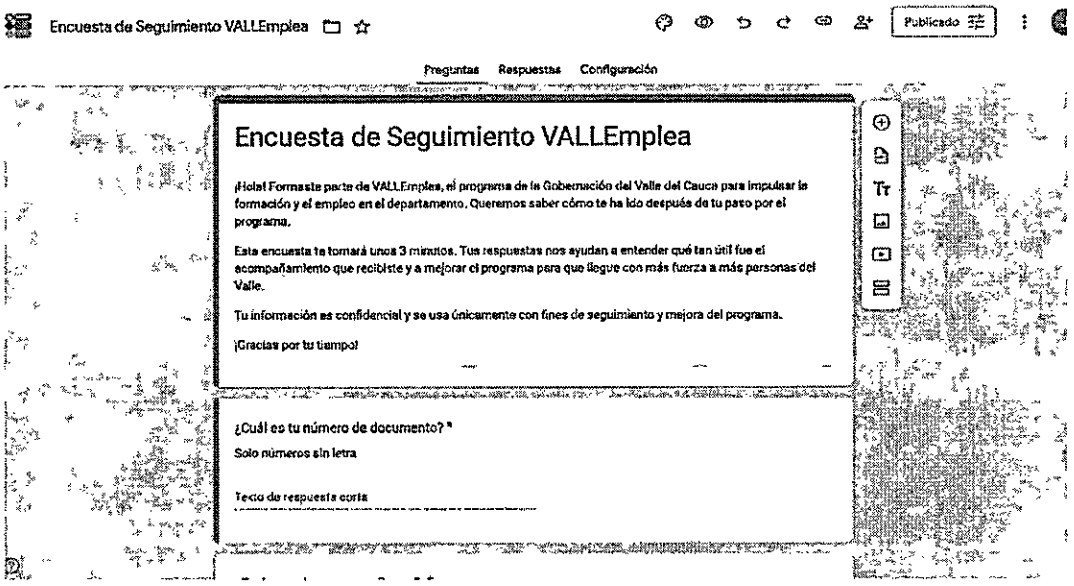
Envío adjunto la propuesta para VALLEmplea 4.0 . Esta propuesta representa la consolidación de un modelo validado a lo largo de tres versiones del programa y respaldado por el nuevo marco de la Reforma Laboral colombiana. Con 500 cupos de formación dual, el Valle del Cauca tiene la oportunidad de afianzarse como la región líder del país en este modelo formativo, generando empleo formal, digno y de calidad para 500 vallecaucanos —y beneficios concretos de talento humano y cumplimiento normativo para las empresas vinculadas— durante el periodo 2026-2027.

Muchas gracias,

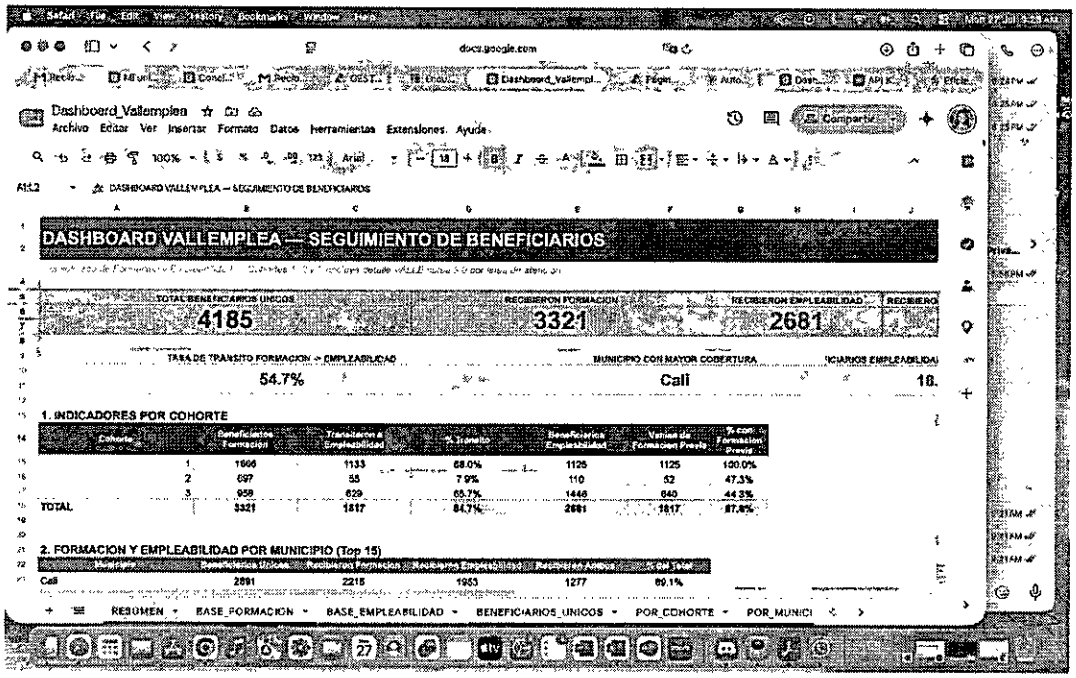
JJA

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive





ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 6



67 5 4

sedecvalle Una buena fotografía también vende,
... more

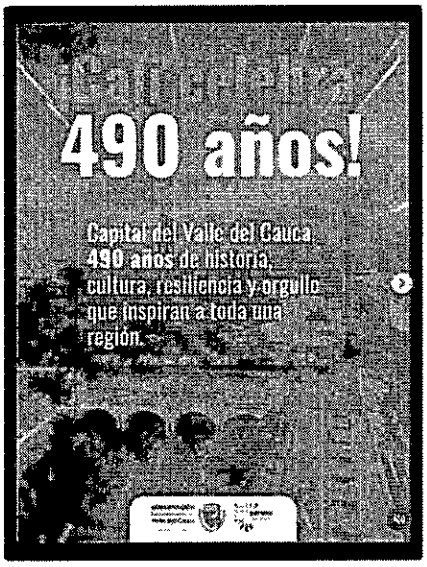
sedecvalle and jersonvalenciaarango • 1w



11 9 11

Liked by benefivalle and 70 others

sedecvalle • 2d
Cali, La Sucursal del Cielo. De Colombia para el mundo.



65 3 8

Liked by gobvalle and 64 others





Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JUAN JOSE ANGULO MARTINEZ
C.C. 1020723513
Teléfono: 3156121521
Correo: jangulo@angulomartinez.com